



Selbstbewertung

Praxis

Straße

PLZ/Ort

Ansprechpartner

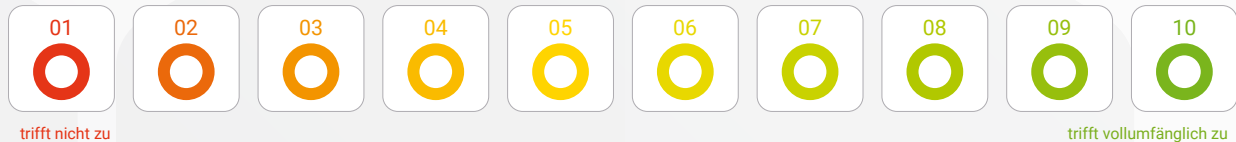
Telefon

E-Mail-Adresse

Kontext der Organisation

1. Wertebasierte Praxispolitik

Verfügt die Praxis über ein gemeinsames, abgestimmtes Wertesystem, das sich in der Praxispolitik wiederfindet?

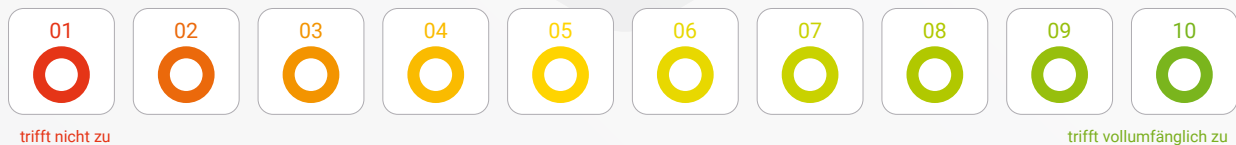


Kommentar

✓ Nachweisdokument: **Praxispolitik** (bitte mit „1“ beschriften und mit einreichen)

2. Praxisziele

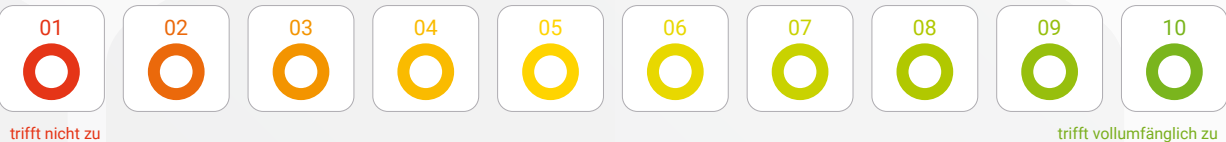
Hat die Praxis konkrete und messbare Ziele formuliert, die mit Qualitätsmanagement erreicht werden sollen?



Kommentar

3. Praxisspezifisches Managementsystem

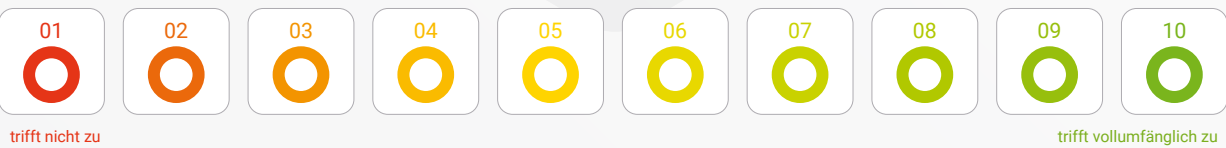
Kennen Sie den Sinn hinter den Bestandteilen Ihres Qualitätsmanagements und können Sie einen konkreten Nutzen dafür benennen?



Kommentar

4. Qualitätsmanagementsystem

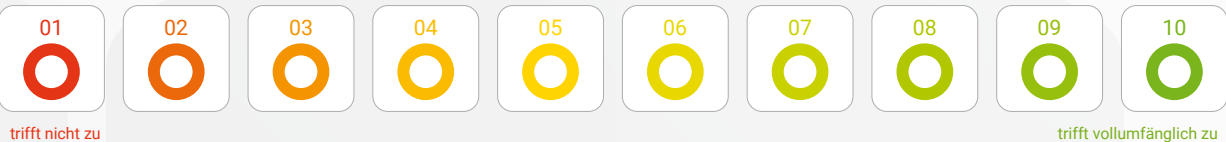
Verfügen Sie über ein professionelles Qualitätsmanagementsystem, das die Anforderungen der aktuellen QM-Richtlinie erfüllt?



Kommentar

5. Organisation

Sind die Tätigkeiten und Verantwortungsbereiche Ihrer Praxis in einem Organigramm sowie detailliert in Stellenbeschreibungen geregelt?



trifft nicht zu

trifft vollumfänglich zu

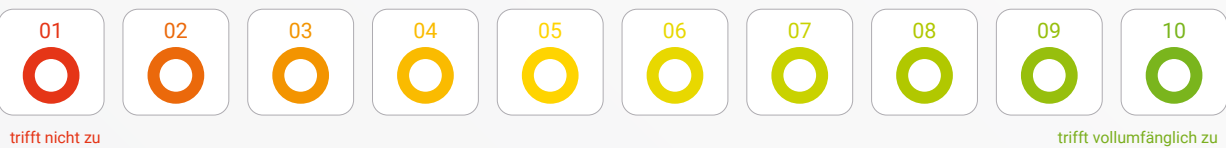
Kommentar

✓ Nachweisdocument: **Organigramm + Stellenbeschreibungen**
(bitte mit „5“ beschriften und mit einreichen)

Führung

6. Einbeziehung des Teams

Sind die Mitarbeiter in die Gestaltung des Qualitätsmanagements der Praxis aktiv eingebunden?



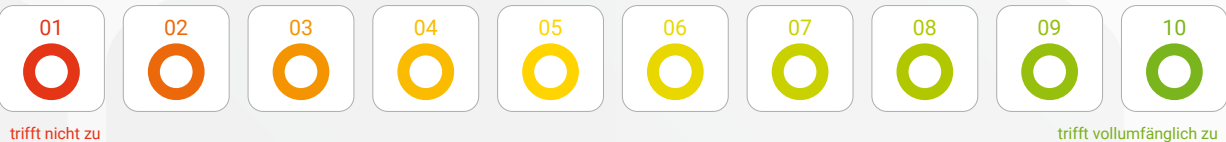
trifft nicht zu

trifft vollumfänglich zu

Kommentar

7. Sinnstiftung

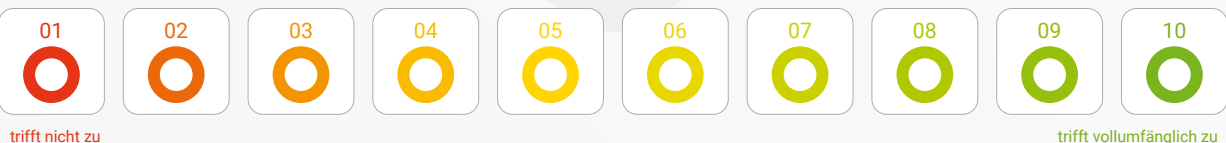
Besprechen Sie regelmäßig mit Ihrem Team, wie wichtig das von der Praxis definierte Qualitätsmanagement für den Erfolg der Praxis ist?



Kommentar

8. Bewusstsein

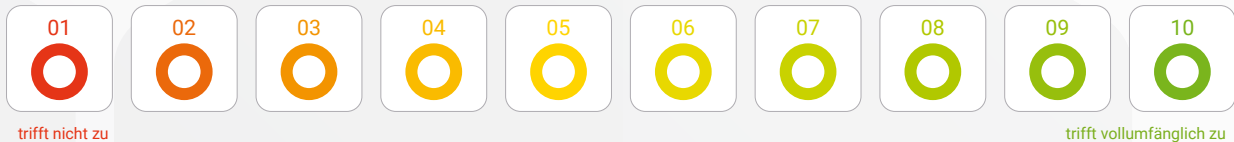
Schaffen Sie bei jedem Ihrer Mitarbeiter ein Bewusstsein, wie wichtig sein Beitrag für qualitätsgesicherte Abläufe in der Praxis ist?



Kommentar

9. Einarbeitungskonzept

Werden neue Mitarbeiter mit Hilfe eines Einarbeitungskonzeptes systematisch in ihre Arbeitsumgebung eingeführt?



trifft nicht zu

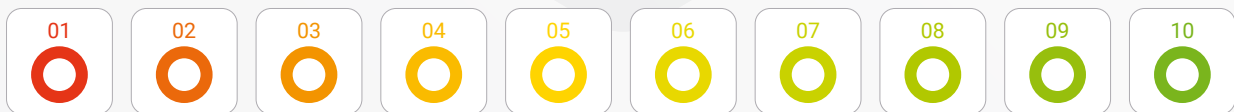
trifft vollumfänglich zu

Kommentar

✓ Nachweisdokument: **Einarbeitungsleitfaden** (bitte mit „9“ beschriften und mit einreichen)

10. Übernahme von Verantwortungen

Fördern Sie die Motivation Ihrer Mitarbeiter zur Übernahme von Verantwortung und selbständigem Handeln?



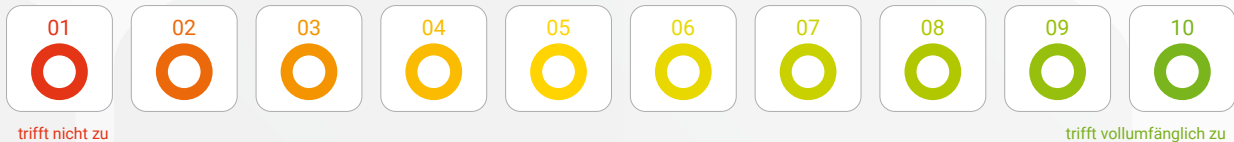
trifft nicht zu

trifft vollumfänglich zu

Kommentar

11. Achtsamkeit

Fördern Sie die Achtsamkeit Ihres Teams, um den Praxisalltag unvoreingenommen und aufmerksam zu beobachten und in wichtigen Situationen angemessen zu handeln?



trifft nicht zu

trifft vollumfänglich zu

Kommentar

12. Kritikfähigkeit

Nehmen Sie und Ihr Praxisteam Kritik als Chance zur Verbesserung wahr?



trifft nicht zu

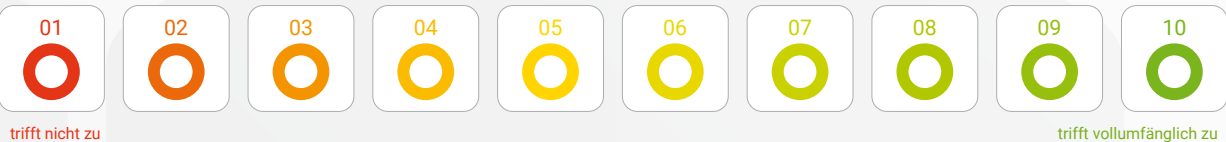
trifft vollumfänglich zu

Kommentar

Planung

13. Arbeitsumgebung und Ressourcen

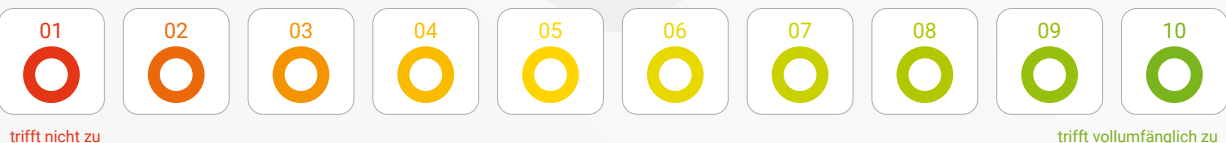
Stellen Sie sicher, dass die Arbeitsumgebung inklusive der Werkzeuge, Instrumente und Hilfsmittel ein effektives, effizientes und sicheres Arbeiten ermöglicht?



Kommentar

14. Kommunikationsroutinen

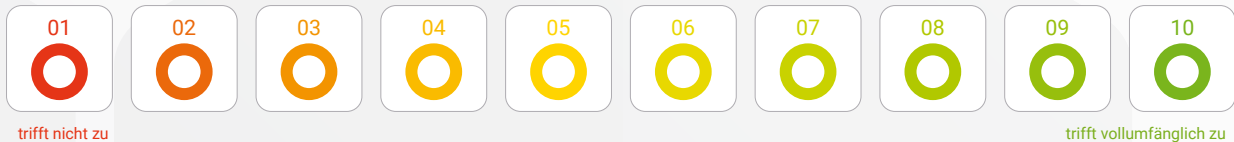
Führen Sie tägliche Abstimmungsrunden, wöchentliche Teambesprechungen und spezielle QM-Workshops durch?



Kommentar

15. Feedback-Kultur

Haben Sie Regelungen, wann und wie Sie sich untereinander Feedback geben, um eine systematische Verbesserung zu ermöglichen?



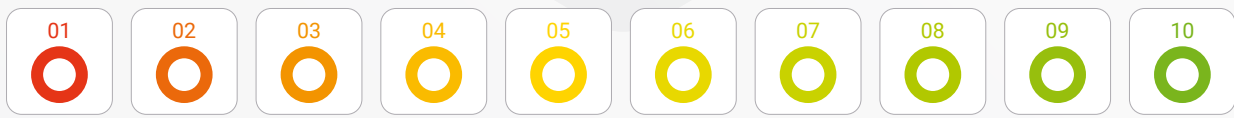
trifft nicht zu

trifft vollumfänglich zu

Kommentar

16. Risikobasiertes Denken

Fördern Sie, dass sich das Team aktiv mit Risiken auseinandersetzt sowie geeignete Schutz- oder Präventionsmaßnahmen ableitet und wirksam umsetzt?



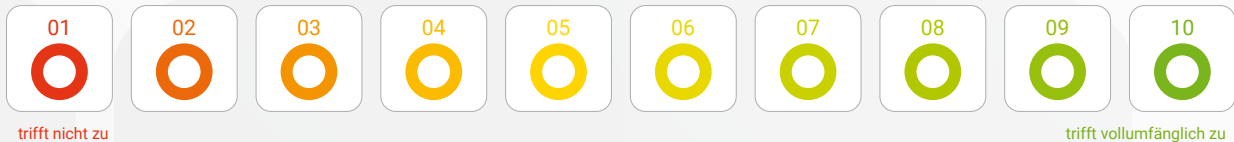
trifft nicht zu

trifft vollumfänglich zu

Kommentar

17. Notfallkonzept

Hat die Praxis verbindliche Prozesse, um die zentralen Risiken in den Bereichen Menschen, Infrastruktur, Organisation und Finanzen abzusichern?

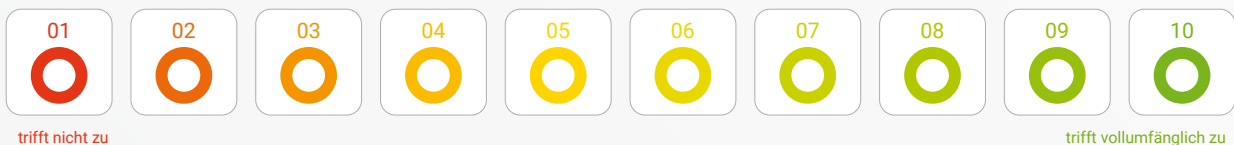


Kommentar

Unterstützung

18. Gesetzliche Vorschriften

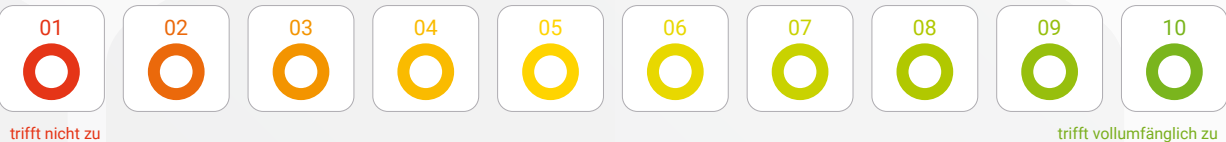
Haben Sie ein Konzept, um sicherzustellen, dass die Praxis alle relevanten behördlichen und gesetzlichen Vorschriften erfüllt?



Kommentar

19. Hygiene und Medizinprodukte

Haben Sie ein den aktuellen Bestimmungen entsprechendes Konzept für Hygiene und Medizinprodukte, mit dem Sie heute eine behördliche Überprüfung bestehen würden?

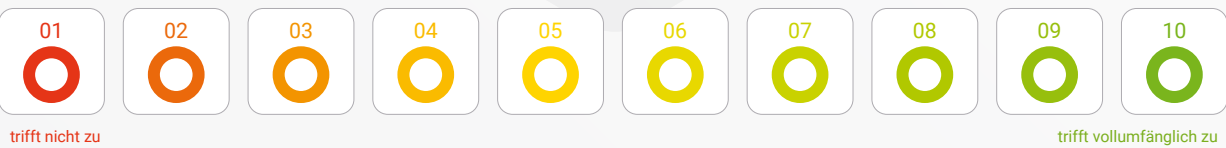


Kommentar

Nachweisdokument: **Hygieneplan** (bitte mit „19“ beschriften und mit einreichen)

20. Datenschutz

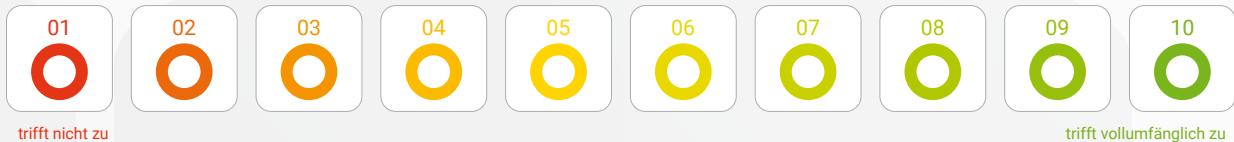
Erfüllen Sie sämtliche Anforderungen der DSGVO?



Kommentar

21. Arbeits- und Gesundheitsschutz

Kommen Sie Ihren Fürsorgepflichten in Bezug auf den Arbeits- und Gesundheitsschutz Ihrer Mitarbeiter vollumfänglich nach?



trifft nicht zu

trifft vollumfänglich zu

Kommentar

22. IT-Infrastruktur

Wird Ihre Praxis-IT professionell geplant und eingerichtet sowie laufend überwacht und instandgehalten?



trifft nicht zu

trifft vollumfänglich zu

Kommentar

Betrieb

23. PDCA

Gehen Sie systematisch nach dem Prinzip Planen-Durchführen-Prüfen-Handeln ("Plan-Do-Check-Act") vor, wenn Veränderungsprozesse in der Praxis anstehen?



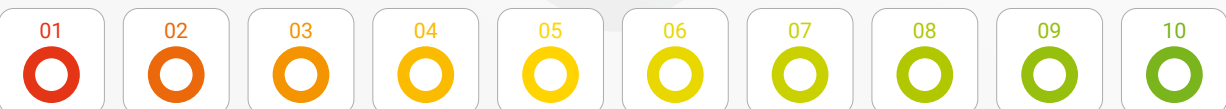
stfdgh df jdftgjz dzfgj

trifft vollumfänglich zu

Kommentar

24. Dokumentenlenkung

Haben Sie ein Ablagesystem in der Praxis, mit dem sichergestellt ist, das Sie sämtliche internen und externen Informationen eindeutig identifizieren können und in einer gültigen Version zur richtigen Zeit am richtigen Ort haben?



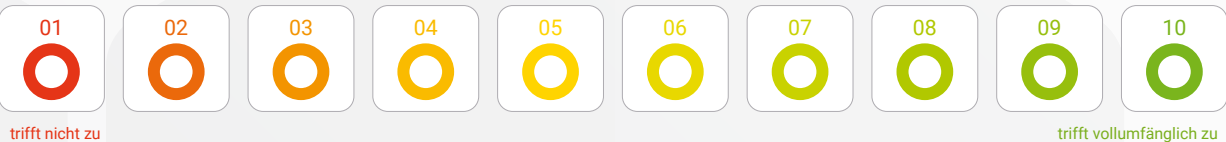
trifft nicht zu

trifft vollumfänglich zu

Kommentar

25. Dokumentation

Ist die Art und der Umfang Ihrer Dokumentation geeignet, um die Praxis forensisch abzusichern, Übersichtlichkeit zu schaffen und Aufgaben verbindlich zu erledigen?



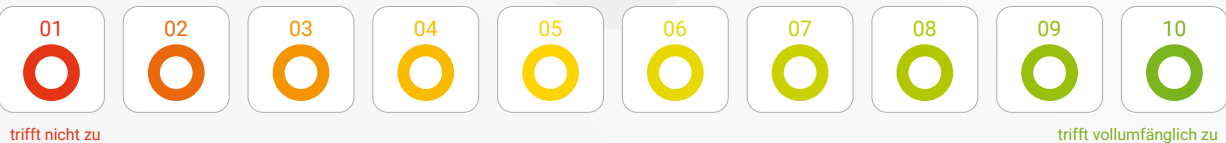
trifft nicht zu

trifft vollumfänglich zu

Kommentar

26. Beratung

Entspricht Ihr Konzept der Dentalberatung den Anforderungen des Patientenrechtegesetzes, so dass Sie und Ihr Team Ihren Patienten verständlich und auf Augenhöhe begegnen?



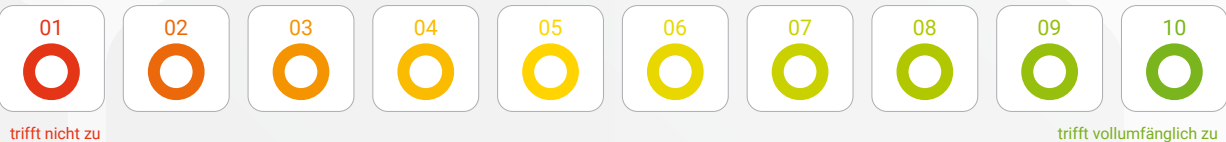
trifft nicht zu

trifft vollumfänglich zu

Kommentar

27. Kernprozesse

Sind sämtliche für Sie relevanten Prozesse der Patientenversorgung nachvollziehbar hinterlegt, so wie es das Gesetz fordert?

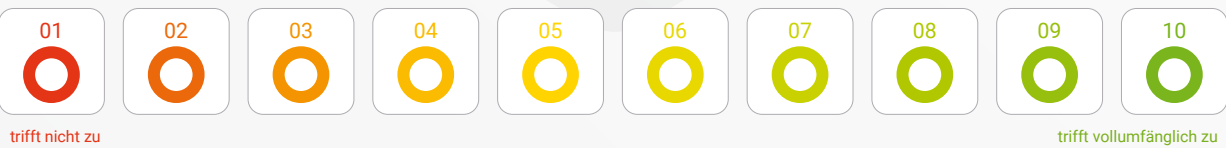


Kommentar

✓ Nachweisdokument: **ausgewählter Prozess** (bitte mit „27“ beschriften und mit einreichen)

28. Abrechnungssystematik

Verfügen Sie über eine schriftliche Behandlungsplanung und Abrechnungssystematik, die sicherstellt, dass die Ertragspotenziale Ihrer Praxis aktiviert werden?



Kommentar

Leistungsbewertung

29. Kennzahlen

Messen Sie die Wirksamkeit Ihres Qualitätsmanagementsystems anhand von individuellen Kennzahlen oder anderen adäquaten Nachweisverfahren?

01	02	03	04	05	06	07	08	09	10
----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

trifft nicht zu

trifft vollumfänglich zu

Kommentar

30. Lob und Kritik

Erfassen Sie Lob und Kritik von Mitarbeitern, Patienten und wichtigen Kooperationspartnern, um eine Grundlage für die kontinuierliche Verbesserung zu haben?

01	02	03	04	05	06	07	08	09	10
----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

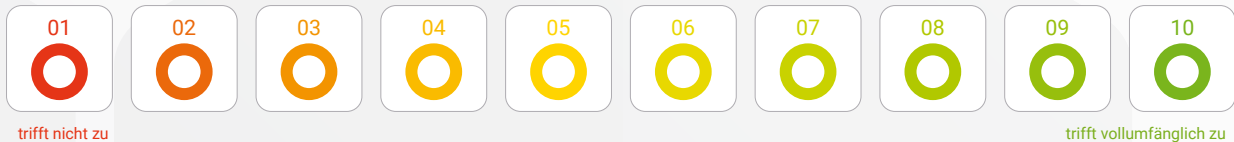
trifft nicht zu

trifft vollumfänglich zu

Kommentar

31. Befragungen

Führen Sie regelmäßig Patienten- und Mitarbeiterbefragungen durch, um eine Grundlage für die kontinuierliche Verbesserung zu haben?



trifft nicht zu

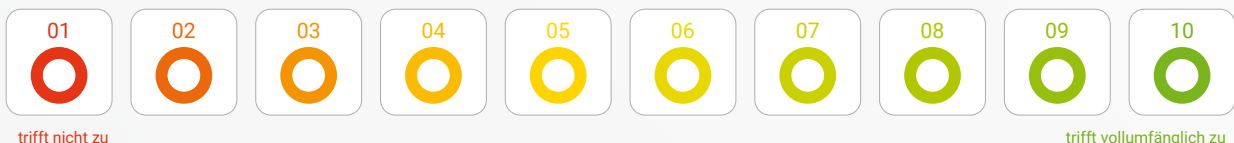
trifft vollumfänglich zu

Kommentar

Verbesserung

32. Kontinuierlicher Verbesserungsprozess (KVP)

Arbeiten Sie mit einem priorisierten Maßnahmenplan, um entsprechend der zeitlichen und personellen Ressourcen der Praxis schrittweise Verbesserungen zu erzielen?



trifft nicht zu

trifft vollumfänglich zu

Kommentar

33. Umgang mit Fehlern

Belohnen Sie Mitarbeiter, die ihre persönlichen Fehler eingestehen?

01	02	03	04	05	06	07	08	09	10
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
trifft nicht zu									trifft vollumfänglich zu

Kommentar

34. Wirksamkeit

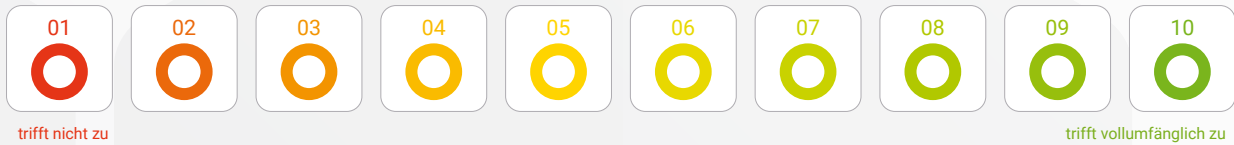
Merken Sie durch das Qualitätsmanagement Ihrer Praxis eine nachhaltige Verbesserung Ihrer persönlichen Arbeitssituation und Lebensqualität?

01	02	03	04	05	06	07	08	09	10
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
trifft nicht zu									trifft vollumfänglich zu

Kommentar

35. Innovation

Holen Sie sich regelmäßig Impulse für die Zukunftsfähigkeit Ihrer Praxis von gleichgesinnten Kollegen und Experten?



Kommentar

Bestätigung

Hiermit bestätige ich, dass ich die Selbstbewertung nach bestem Wissen und Gewissen durchgeführt habe.

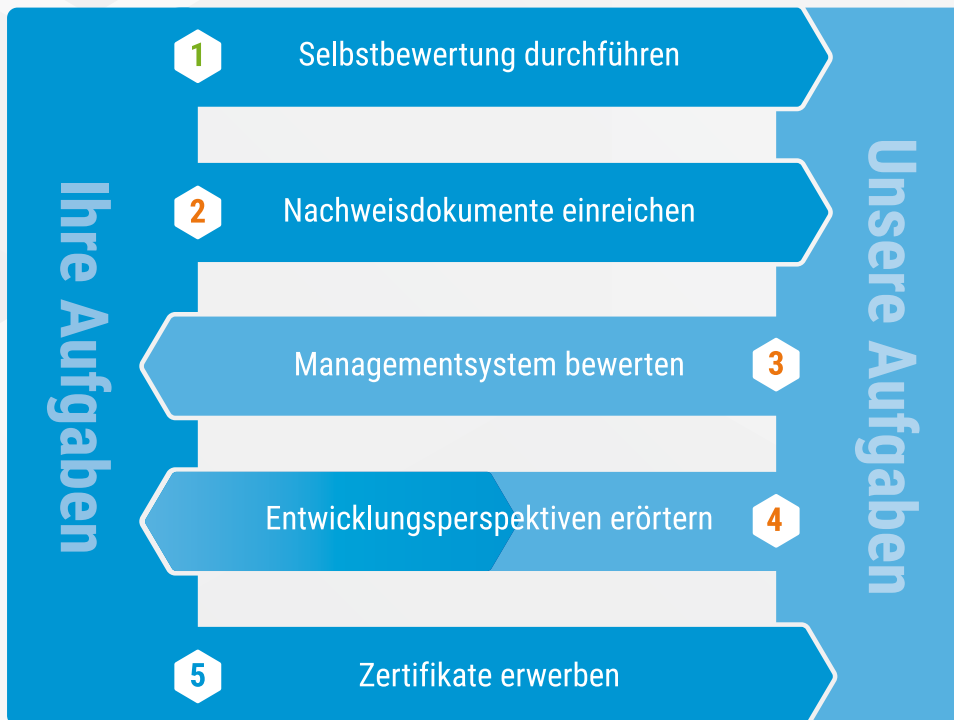
Ort, Datum, Unterschrift

Bewertung für das Qualitätssiegel

Ausgezeichnetes Qualitätsmanagement

Der Weg zu Ihrer Zertifizierung

Herzlichen Glückwunsch! Den ersten und wichtigsten Schritt haben Sie geschafft.



Bitte senden Sie nun diese Selbstbewertung zusammen mit den entsprechenden Nachweisdokumenten per E-Mail, Post oder Fax an eine der folgenden Adressen:

zertifizierung@medondo.com

medondo Praxisservice GmbH
Am Graswege 6
30169 Hannover

FAX +49 (511) 16 59 58 – 99

Die Ergebnisse der Auswertung erhalten Sie innerhalb von 5 Arbeitstagen nach Eingang bei medondo. Anschließend zeigen wir Ihnen im Rahmen eines persönlichen Feedbackgespräches Ihre individuellen Entwicklungsperspektiven auf und beantworten Ihre Fragen. **Dieser Service ist für Sie kostenlos und unverbindlich.**



Wofür ich als Zahnärztin angetreten bin?

Sicher nicht, um mich mit unternehmerischen Aufgaben zu beschäftigen, für die ich nicht ausgebildet bin oder die mir keinen Spaß machen!

Ich möchte mich meinen Patienten und deren Gesundheit widmen.

Für alles andere brauche ich intelligente Lösungen. Um diese erfolgreich im Praxisalltag umzusetzen, möchte ich einen erfahrenen und zuverlässigen Partner, der mich versteht und nach vorne bringt.

Mich überzeugt, dass medondo mit mir auf Augenhöhe spricht, weil die Ärzte im Gründer-team für Innovation und Service stehen.

So funktioniert Service heute.

medondo 
PRAXISERVICE

für Praxen,
die einfach besser
werden möchten

- ✓ Praxisbegehung
- ✓ Auditierung
- ✓ Zertifizierung
- ✓ Beratung
- ✓ Abrechnung
- ✓ Einkauf
- ✓ Praxiscontrolling
- ✓ ...

medondo 
PATIENTENSERVICE

für Praxen,
die Patienten
lieben

- ✓ Arztsuche
- ✓ Terminservice
- ✓ digitale Patientenakte
- ✓ Praxissoftware
- ✓ Praxismarketing
- ✓ Patientenakquise
- ✓ Praxishotline
- ✓ ...

medondo 
SYSTEMSERVICE

für Praxen,
die auf Sicherheit
Wert legen

- ✓ Einkauf von Hardware und Softwarelösungen
- ✓ proaktive Echtzeit-Systembetreuung
- ✓ Datenschutz
- ✓ Arbeits- und Gesundheitsschutz
- ✓ ...